

**МУ «Отдел образования Курчалоевского района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ИЛСХАН-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2»
КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ № 2»)
МУ «Курчалойн муниципални кюштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
КУРЧАЛОЙН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
«ИЛСХАН-ЮРТАРА № 2 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»
(МБЮУ «Илсхан-Юртар № 2 йолу ЙУИ»)**

ВЫПИСКА ИЗ П Р И К А ЗА

29 декабря 2023 года

№ 340-од

с.Илсхан-Юрт

Об утверждении Плана методической работы для ликвидации выявленных причин затруднений

Согласно Программе антирисковых мер на 2023- 2024 учебный год проведения мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов работников образования», с целью ликвидации затруднений и проблемных зон и выстраивание дальнейших направлений деятельности школы по методическому сопровождению педагогических работников МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ № 2» приказываю :

1. Утвердить План методической работы для ликвидации выявленных причин затруднений (Приложение №1)
2. Ответственной за реализацию Программы антирисковых мер по преодолению высокой доли обучающихся с рисками учебной неуспешности Азиевой М.Б., заместителя директора по УВР начальных классов организовать реализацию данного плана.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Х.С.Оздемирова

План методической работы для ликвидации выявленных причин затруднений

Цель: создание условий, обеспечивающих педагогам школы, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, для получения адресной методической помощи.

Задачи программы:

1. Выявить профессиональных проблем и дефицитов.
2. Организовать эффективную методическую работу в соответствии с выявленными профессиональными проблемами и дефицитами.
3. Обеспечить участие педагогов в реализации внутрикорпоративных программ и проектов, направленных на совершенствование профессионального мастерства.

Ожидаемые результаты

1. Осуществление перехода от периодического повышения квалификации педагогических кадров к их непрерывному образованию через создание внутрикорпоративной модели на основе индивидуальных планов профессионального развития каждого педагога.
2. Повышение качества образования.
3. Создание конкурентоспособного образовательного учреждения высокой педагогической культуры.

Управление Организация выполнения Программы и контроль хода её реализации осуществляется Педагогическим советом школы.

Контроль Не реже одного раза в год руководители кафедр школьных метод объединений

Мероприятия:

1. Диагностика профессиональных дефицитов;
2. Оставление плана по ликвидации профессиональных дефицитов педагогов;
3. Разработка педагогами индивидуального плана профессионального развития;
4. Организация методической работы по данному направлению:
 - обеспечение психолого-педагогической подготовленности учителей в соответствии с современными требованиями;
 - осмысление методологических аспектов проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА;
 - развитие, обновление и обеспечение доступности информации для учителей;
 - участие в курсах повышения квалификации;
5. Организация и проведение мероприятий по данной теме, организация участия во вне- школьных мероприятиях;
6. Внутришкольное обучение и самообразование учителей школ.

**Мероприятия по оказанию помощи
учителям, имеющим профессиональные
проблемы и дефициты.**

Цель: оказание помощи педагогам, имеющим профессиональные затруднения.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.Определение профессиональных проблем, затруднений педагогов			
1.1.	Диагностика профессиональных затруднений (профессиональных дефицитов):	январь, 2024	Администрация ,педагоги
1.2.	Проведение открытых уроков и взаимопосещение.	в течение года	Администрация ,педагоги
2. Мероприятия, направленные на устранение у педагогов выявленных затруднений, проблем оценивания .			

2.1.	Организация обучения педагогов школы на курсах повышения квалификации.	в течение учебного года	Администрация, педагоги
2.2	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали низкий уровень знаний по результатам ВПР/ГИА	в течение учебного года	Администрация
2.3.	Участие руководящих и педагогических работников в вебинарах, семинарах, работе РМО по организации подготовки к проведению ГИА 2024 г.	в течение учебного года	педагоги
2.4.	Заседания ШМО по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	февраль, 2024 г	учителя-предметники
2.5.	Создание системы индивидуальной работы со слабоуспевающими обучающимися.	в течение учебного года	Администрация
3. Меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся			
3.1.	Педагогический совет «Проблемы качества учебных результатов обучающихся по итогам оценочных процедур »	Октябрь, 2024	Администрация
3.2.	Совещания при директоре: - Об организации индивидуальной работы с обучающимися с неудовлетворительными учебными результатами. - Об организации подготовки к ГИА обучающихся со стабильно	февраль, 2024	Администрация
		март, 2024	Администрация

	низкими учебными результатами. -О подготовке обучающихся к ВПР		
--	---	--	--