

рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». (Приложение №5)

8. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре, (Приложение №6)

9. Утвердить штатное расписание сотрудников Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ № 2» (Приложение № 7)

10. Утвердить должностные инструкции сотрудников Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе «МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ № 2» (Приложение № 8)

11. Руководителю Центра «Точка роста»:

10.1. Осуществлять общее руководство Центром в соответствии с Положением.

10.2. Подготовить информацию об участниках образовательной сессии Центра «Точка роста».


10.3. Организовать набор обучающихся по программе Центра «Точка роста» в срок до 31.08.2021 года.


12. Дугуеву Ж.И., заместителю директора по ВР, подготовить программу открытия Центра «Точка роста» с последующим освещением на официальном сайте школы.

13. Дугуеву И.А. заведующему по АХЧ, провести текущий ремонт помещений Центра «Точка роста» в соответствии с фирменным стилем в срок до 30.08.2019 года.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

 Дугуев Ж.И.

 Дугуев И.А.

 Накаев Ш.Р.

И.О. директора  Микиева Х.О.

